

## **NORMAS GERAIS PARA ATENDIMENTO DE ALUNOS DE EDUCAÇÃO A DISTÂNCIA, PELAS BIBLIOTECAS INTEGRANTES DA CVA - RICESU**

### **Do Objeto**

Este documento tem o objetivo de fixar normas gerais para o atendimento de alunos de educação a distância (EAD), pelas bibliotecas integrantes da CVA-RICESU. Estas normas gerais serão aplicadas em conjunto com as normas de funcionamento de cada biblioteca.

### **Dos serviços disponíveis:**

O aluno de EAD de qualquer instituição integrante da CVA-RICESU terá acesso aos serviços da biblioteca, de acordo com a política de funcionamento, prazos e cotas estabelecidos para a categoria de usuário, na qual foi cadastrado.

### **Do Cadastramento**

Os alunos regularmente matriculados nos cursos de EAD poderão solicitar cadastramento como usuário da biblioteca universitária filiada a CVA-RICESU, localizada na cidade de seu domicílio.

O cadastramento será feito mediante a apresentação da seguinte documentação:

- comprovante de vinculação ao curso de EAD, emitido pela instituição CVA-RICESU
- comprovante de residência
- cópia da carteira de identidade
- uma (01) foto 3x4

A biblioteca, ao efetivar o cadastramento de aluno de EAD deverá comunicar o fato por escrito à biblioteca da instituição CVA-RICESU de origem do aluno.

Em caso de desligamento, a instituição CVA-RICESU de origem do aluno compromete-se a emitir o “nada consta”, somente após consulta à biblioteca, na qual o aluno se cadastrou.

A instituição CVA-RICESU compromete-se a assumir os débitos existentes junto à biblioteca, em caso de desligamento do aluno sem a devida verificação de débitos.